



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DANILO DOLCI"



Enogastronomia e ospitalità alberghiera

Servizi per la sanità e per l'assistenza sociale

**Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti
del territorio e gestione delle risorse forestali e montane**



PERCORSI DI ISTRUZIONE DIURNI E DI SECONDO LIVELLO SERALI PER ADULTI

"Ciascuno cresce solo se sognato"

Circ. n. 616 del 11/03/2025

Alle studentesse e agli studenti e ai docenti - classe 1 P^A Serale

Alle studentesse e agli studenti in elenco

Ai docenti: Schicchi F., Sanfilippo S.

Al Resp. dell'Ufficio Tecnico Prof. Ennio Giacobelli

Agli assistenti Tecnici: Grimaudo C., Foderà G. e La Cara L.

Agli assistenti tecnici autisti: Rao F.

Al collaboratori scolastici dei plessi di via Forlì, Cappuccini e Canonico Catado

Ai Coll. scol. Signori Lo Cricchio D., Giuliano S., Giannola L. e alle sig.re Munacò M., Giargiana N.

Ai collaboratori DS

Al D.S.G.A

Oggetto: Indicazioni organizzative relative all'evento Torneo di Burraco e cena di beneficenza, organizzato dal Lions International - Venerdì 14 Marzo 2025.

Si comunica che, **venerdì 14 Marzo 2025**, presso l'auditorium di via Forlì, avrà luogo un torneo di burraco e una cena di Beneficenza, organizzata dalla sezione dei Partinico dei Lions club "Serenianus

Per la preparazione dell'evento si diramano le seguenti disposizioni organizzative:

Nei giorni antecedenti all'evento il **prof. Sanfilippo**, con la propria classe del serale, inizierà i preparativi per il buffet.

Venerdì 14 Marzo 2025

Nella tarda mattinata, due autisti in servizio e il collaboratore scolastico Giannola L. si recheranno nei plessi "Cappuccini", "Canonico Cataldo", dove, aiutati dai collaboratori scolastici dei plessi suddetti, caricheranno i tavoli tondi e quadrati sul mezzo coibentato e li trasferiranno nel plesso di Via Forlì, dove saranno scaricati dai collaboratori del plesso.

A partire dalle ore 16:30:

- gli studenti della 1^a PA "Gruppo Cucina", si recheranno al plesso Canonico Cataldo con il **Prof Sanfilippo S.** per completare il Buffet.
- Gli studenti della 1^a PA, "gruppo sala" guidati dal **prof. Schicchi**, si recheranno nel plesso di via Forlì e si occuperanno del servizio di sala
- Gli studenti di cui all'allegato 1, in collaborazione con i collaboratori scolastici **Giannola L. e Munacò M.**, si occuperanno della preparazione dei tavoli per il Burraco nell'auditorium e poi a partire dalle ore 19:00, orario in cui prenderà servizio la sig.ra Salvia M.G, si occuperanno dell'accoglienza degli ospiti, dando una mano nelle fasi di registrazione.

Via Forlì, 4 – 90047 -Partinico (PA)

COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827



091/8901103



pais021003@istruzione.it



pais021003@pec.istruzione.it



www.isdanilodolci.edu.it



<https://www.facebook.com/iisDaniloDolci>



[iisdanilodolci](https://www.instagram.com/iisdanilodolci)

I tecnici **Grimaudo C.**, **La Cara L.** e **Foderà G.** dalle ore 16.00 a fine servizio, assisteranno nei vari laboratori i docenti in servizio.

Il sig. **Grimaudo** e il prof. **Schicchi**, coadiuvati dagli studenti che vorranno rimanere, durante il torneo di scacchi si occuperanno del servizio di bar presso l'auditorium

L'autista sig. **Rao F.** prenderà servizio alle ore 18.30 dal plesso Canonico Cataldo per il trasferimento delle pietanze con il furgone coibentato.

L'Assistente tecnico sig.ra **Salvia M. G.** e il prof. **Bruno G.** si occuperanno dell'accoglienza, prendendosi cura in particolare della conservazione dei soprabiti, guidando un gruppo di studenti che sarà individuato dalla prof.ssa **Inzerillo** tra quelli del serale e comunicati in seguito alla mail pais021003@istruzione.it.

L'assistente tecnico magazziniere sig. **Grimaudo Carlo** provvederà a fornire tutti gli alimenti e bevande necessari alla realizzazione del previsto menu.

I collaboratori scolastici **Lo Cricchio D.**, **Giuliano S.** e **Giargiana N.** dalle ore 16:00 in poi, si occuperanno della pulizia della Sala, della Cucina, dei Servizi, e del riassetto e il lavaggio delle stoviglie al termine del buffet in via Forlì.

Terminate le operazioni di preparazione la sig.ra **Munacò** potrà proseguire il suo servizio nel plesso di via Mameli, mentre Il sig. **Giannola L.** presidierà l'ingresso fino al termine dell'evento.

Il collaboratori scolastici **Lo Cricchio D.**, **Giuliano S.**, terminati i lavori di pulizia, potranno andare via, mentre il sig. **Giannola L.** rimarrà in sede fino al termine del torneo e provvederà alla chiusura dei locali

Il resp. dell'Ufficio tecnico prof. **Giacopelli Ennio** consegnerà ai tecnici in servizio tutto il materiale occorrente all'evento.

Lunedì 17 Marzo 2025 dalle ore 7.30, i coll. Scolastici **Rizzo** e **Giannola** del plesso di via Forlì provvederanno a caricare sul mezzo coibentato i tavoli, utilizzati per il torneo, e gli autisti in servizio provvederanno a smistarli nei vari plessi, dove saranno scaricati dai collaboratori scolastici in servizio.

Il sig. **Pisciotta** provvederà a risistemare l'auditorium

Le attività verranno calcolate come credito scolastico.

La presente circolare vale come ordine di servizio per tutti gli operatori scolastici coinvolti.

Sicuro che, come sempre, tutti gli operatori impegnati lavoreranno con l'abnegazione e l'alta professionalità che li contraddistingue, si inviano cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

(Prof. **Gioacchino Chimenti**)

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegato 1

Servizio di Accoglienza turistica e Sala

Alunno	Classe
Lunetto Giuseppe	2 Pa
Turdo Rosa	2 Pa
Provenzano Rossana	2 Pa
Csavi Denny	2 Pa
Abbate Francesca	2 Pa

Via Forlì, 4 – 90047 -Partinico (PA)

COD. MEC. PAIS021003 - C.F. 80023890827

 091/8901103

 pais021003@istruzione.it

 pais021003@pec.istruzione.it

 www.isdanilodolci.edu.it

 <https://www.facebook.com/iisDaniloDolci>

 [iisdanilodolci](https://www.instagram.com/iisdanilodolci)